

डी0एल0एड0 (बी0टी0सी0) सत्र 20.....-20.....

द्वितीय/तृतीय/चतुर्थ सेमेस्टर की इन्टर्नशिप हेतु मूल्यांकन प्रपत्र (वाह्य)

1. कण्ट्रोल नं0
2. प्रशिक्षु का नाम.....
3. पिता का नाम.....
4. विद्यालय का नाम.....

मूल्यांकन तालिका

क्रम सं०	विषय	पूर्णांक	प्राप्तांक
1	छात्रों की प्रोफाइल तैयार करना एवं छात्रों के पूर्व ज्ञान का अध्ययन (पाठ के लिए आवश्यक)	10	
2	पाठयोजना का निर्माण	10	
3	निर्धारित विषयवस्तु	10	
4	अवधारित शिक्षण विधि	10	
5	निर्मित टी0एल0एम0	10	
6	मूल्यांकन प्रपत्र	10	
7	उपचारात्मक शिक्षण हेतु तैयार की गयी विधा यथा मॉडल, खेल,.....	10	
8	पाठयोजना प्रस्तुतीकरण	10	
9	बच्चों की सहभागिता	10	
10	अभ्यास कार्य	10	
	कुल योग	100	

उत्तीर्णांक- 50%

प्राधानाध्यापक/प्राधानाध्यापिका का नाम.....हस्ताक्षर एवं मोहर

डी0एल0एड0(बी0टी0सी0) – सत्र 20.....

प्रथम सेमेस्टर की इन्टर्नशिप हेतु मूल्यांकन प्रपत्र (वाह्य मूल्यांकन)

01. कन्ट्रोल नं0.....
02. प्रशिक्षू का नाम.....
03. पिता का नाम.....
04. विद्यालय का नाम.....

मूल्यांकन तालिका

क्रम सं0	विषय	पूर्णांक	प्राप्तांक
01.	कक्षावलोकन (शिक्षण विधि)	10	
02.	छात्रों का पूर्व ज्ञान अध्ययन	10	
03.	प्रयोग किये जा रहे टी0एल0एम0 का विवरण एवं समालोचना	10	
04.	उपाचारात्मक शिक्षण (रिमीडियल टीचिंग) विधि एवं समालोचना	10	
05.	विद्यालय की प्रोफाईल तैयार करना एवं भौतिक संसाधनों की स्थिति समालोचना	10	
06.	शैक्षिक गतिविधियों का क्रियान्वयन एवं अभिलेखीकरण	10	
07.	विद्यालयी अभिलेखों का विवरण रख रखाव समालोचना	10	
08.	विद्यालयी अभिलेखों को तैयार करना	10	
09.	पाठ्यसहगामी क्रियाकलापों का विवरण एवं समालोचना	10	
10.	समूदायिक सहभागिता की स्थिति/एम0एस0एसी की स्थिति एवं उसकी समालोचना	10	
	योग	100	

उत्तीर्णांक – 50%

प्राधानाध्यापक/प्रधानाध्यापिका का नाम.....हस्ताक्षर

मोहर

प्राधानाध्यापक/प्रधानाध्यापिका द्वारा प्रदत्त कार्यमुक्त

प्रमाण पत्र

डी०एल०एड० (बी०टी०सी०) सत्र 20.....-20..... प्रथम/द्वितीय/तृतीय/चतुर्थ सेमेस्टर

पत्रांक.....

दिनांक.....

प्रा०वि०.....वि०ख०.....जनपद बाराबंकी

प्रमाणित किया जाता है कि प्रशिक्षणार्थीपुत्र/पुत्री.....
.....क्रियात्मक प्रशिक्षण दिनांक/...../.....से .../.../.....तक पूर्ण कर लिया है।

मैं शिक्षक के रूप में इनके उज्ज्वल भविष्य की कामना करता/करती हूँ।

(नाम)

()

प्राधानाध्यापक/प्रधानाध्यापिका.....

हस्ताक्षर एवं मुहर

प्रा०वि०.....

वि०ख०.....जनपद बाराबंकी।

हस्तलिखित टिप्पणी कार्य, व्यवहार, अवकाश आदि (प्राधानाध्यापक/प्रधानाध्यापिका के द्वारा)

.....

.....

.....

.....

.....

.....